



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โทร.๐๔๕-๔๒๙๕๕๒ ต่อ ๗๕๗๑

ที่ อบ ๗๖๗๐๑/๒๘๗

วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่/ผ่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ผ่าน หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

งานการเจ้าหน้าที่ได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. โครงสร้างส่วนราชการ มีจำนวน ๕ ส่วนราชการ ประกอบด้วย

๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

๒. จำนวนบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีจำนวน ๓๒ คน ดังนี้

- ข้าราชการ จำนวน ๑๓ ราย
- ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย
- พนักงานจ้าง จำนวน ๑๘ ราย

๓. รายงานผลการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

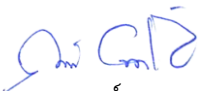
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางผกากรอง บุญคุ้ม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้า...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ/ข้อสั่งการ

(ลงชื่อ) 
(นายณัฐสิทธิ์ จักรศรี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ/ข้อสั่งการ

(ลงชื่อ) 
(นางสาวสุกรดา ประสพสุข)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่

- ข้อสั่งการ

(ลงชื่อ) 
(นายนวนหงษ์ พรมดาว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๑. การวางแผนอัตรากำลังคน	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยมีเนื้อหาครอบคลุม ดังนี้ ๑.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ๑.๒ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายใน และการจัดระบบงาน เพื่รองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ไขปัญหาของตำบลดอนใหญ่ จังหวัดอุบลราชธานี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๑.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบต้องใช้ อัตรากำลังคนมากกว่า ๑.๔ วิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work Process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริงโดยสมมุติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบต้องใช้ อัตรากำลังคนมากกว่า	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ - จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓	- มีการประชุมของคณะกรรมการจัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) โดยคณะกรรมการมีผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ร่วมประชุมเพื่อวางแผนการจัดทำแผนและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลตอนใหญ่ อำเภอสว่างเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
	๑.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กรมายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตรากำลังที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย ๑.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน ๑.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน ๑.๘ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกคน โดยต้องได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง		

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๒. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ได้ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓ กรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน	- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ เรื่อง รับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ประเภทวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา นักวิชาการตรวจสอบภายใน เลขที่ตำแหน่ง ๗๖-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑ สังกัด หน่วยตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่	- โดยการเผยแพร่ประกาศผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก เพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บรรจุและแต่งตั้ง	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ได้ดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖) ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓	- ดำเนินการจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างทั่วไปแทนตำแหน่งที่ว่าง ตำแหน่ง นักการภารโรง สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา	- การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๔. การพัฒนาบุคลากร	องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ได้ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	๑. นางสาวศุภรดา ประสพสุข ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง “แนวทางการปฏิบัติราชการท้องถิ่นยุคใหม่” New Normal ระหว่างวันที่ ๖ – ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมคอนเวนชั่นฮอลล์ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ ซิตี้ จอมเทียน พัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ๒. นายณัฐสิทธิ์ จักรศรี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงวิชาการ “การเสริมสร้างความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น แนวทางปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติเปิดอภิปราย การจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณท้องถิ่นการใช้เงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการเข้ารับการอบรมของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๑๑ – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสุณีย์ แกรนด์ ไฮเต็ล อำเภอมือง จังหวัดอุบลราชธานี ๓. นายวิทยา ล้าสัน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เข้าร่วมโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์และการเตรียมความพร้อมการบริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและการถ่ายโอนภารกิจ ณ โรงแรมบ้านสวนคุณตา กอล์ฟ แอนด์ รีสอร์ท อำเภวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	- ดำเนินการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน โดยการประเมินผลก่อนเข้ารับการฝึกอบรม และประเมินผลหลังเข้ารับการฝึกอบรม รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๕. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการและการปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดีความชอบประจำปี	๑. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ ๒. ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน มีหน้าที่กำหนดและจัดทำข้อตกลงร่วมกันในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามที่สำนักงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล กำหนด ได้แก่ กำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ หรือกำหนดหลักฐาน หรือตัวชี้วัดความสำเร็จของงาน อย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับลักษณะงาน ตำแหน่งและระดับ รวมทั้ง กำหนดพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ สัดส่วนค่าน้ำหนัก และระดับที่คาดหวังจัดทำ	- การประเมินผลการปฏิบัติงานให้คำนึงถึงผลงาน (Performance Management) ที่เชื่อมโยงผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ไปสู่ผลการปฏิบัติงานในองค์กร คุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ความสามารถและความอดทนในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรมตลอดจนการรักษาวินัยที่เหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบล โดยจัดทำการประเมินอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เปิดโอกาสให้ผู้ถูกประเมินชี้แจงหรือขอคำปรึกษา

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
		๓. จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ ๑๒๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองผลคะแนนการปฏิบัติงาน ๔. ผู้ประเมินแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินให้พนักงานส่วนตำบลอย่างน้อยหนึ่งคนลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้วด้วย ๕. ผู้ประเมินโดยความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) จัดส่งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลในหน่วยงานของตน เสนอต่อคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
		๖. ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผล การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลก่อน นำเสนอรายงานผลต่อนายกองค์การบริหารส่วน ตำบลพิจารณา ๗. งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล รวบรวมและเสนอรายชื่อพนักงานส่วน ตำบลผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นต่อนายก องค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาให้ความ เห็นชอบประกาศในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจให้ พัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไปให้ ดียิ่งขึ้น ๘. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ เรื่อง รายชื่อพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำที่ได้รับ การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่น ครั้งที่ ๑ ครั้งปีแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลง วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔ ๙. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ เรื่อง การปฏิบัติหน้าที่ราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอศรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
		๑๐. จัดทำคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ ๑๒๗/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีหน้าที่พิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลของพนักงานส่วนตำบลดอนใหญ่ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใสและเกิดความยุติธรรมแก่ผู้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้น ๑๑. ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก่อนนำเสนอรายงานผลต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณา ๑๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ เรื่อง ผลการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕	

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๖. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ดำเนินการจัดทำมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. บันทึกข้อความ ที่ อบ ๗๖๗๐๑/๕๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งเวียนประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ เรื่อง มาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้ถือปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและเทษชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของ ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๖

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี (ต่อ)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ ดำเนินการการจัดวางเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์กร	๑. จัดทำคู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสรีเมืองใหม่ จังหวัดอุบลราชธานี ๒. จัดทำใบกำหนดหน้าที่งาน (job description : JD) หรือคำบรรยายลักษณะงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. งานการเจ้าหน้าที่ ดำเนินการในการบันทึก แก้ไขปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพได้	- คู่มือการวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางตามระเบียบกฎหมาย ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ดำเนินการ รวมทั้งได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรด้านการส่งเสริมการศึกษา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งต่างๆ ร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	แนวทางปฏิบัติ	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	- องค์การบริหารส่วนตำบลดอนใหญ่ มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑. จัดทำโครงการกิจกรรม ๕ ส. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน คุณภาพชีวิตของเจ้าหน้าที่และเสริมสร้างให้การทำงานเป็นทีม ๒. จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามนโยบายและแผนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีข้อจำกัด เพราะงบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณส่วนใหญ่ใช้ในการดำเนินงานในส่วนการพัฒนาเพื่อประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ ทำให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่เป็นไปตามแผนฯ เท่าที่ควรแต่ก็อยู่ในเกณฑ์ระดับที่พึงพอใจ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ให้ผู้บริหารจัดงบประมาณให้เพียงพอต่อ การพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กรในปีต่อไป จึงควรปรับแผนเพื่อความเหมาะสมตามห้วง เวลา และนำเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ามาปรับใช้ ตามแนวทางวิถีชีวิตใหม่ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลควรสนับสนุนและปรับตัวให้ทันยุคสมัยด้วย แต่การดำเนินการต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนหนังสือสั่งการที่กำหนด